Załącznik nr IV do regulaminu konkursu AKADEMIA UMIEJĘTNOŚCI Dolnośląskiej Szkoły Wyższej edycja III – WYKAZ KOSZTÓW KWALIFKOWALNYCH I NIEKWALIFIKOWALNYCH

Celem opracowania i uszczegółowienia kwalifikowalności kosztów jest ułatwienie Beneficjentom opracowania planu kosztów w ramach przygotowywanych projektów, rozliczanie otrzymanego dofinansowania oraz usprawnienie monitorowania projektów na różnym etapie oceny, zapewniając efektywne i skuteczne zarządzanie finansami publicznymi, zapewnienie równouprawnienia
w dostępie do środków finansowych poprzez stworzenie jednolitych, transparentnych zasad kwalifikowalności kosztów.

Za koszty kwalifikowalne uważa się:

* koszty poniesione w okresie realizacji projektu, zgodnie z zatwierdzonym we wniosku budżetem i prawidłowo udokumentowane,
* koszty wynagrodzeń dla osób niezaangażowanych w realizację projektu, którzy są jedynie wykonawcami zlecenia na rzecz projektu,
* koszt zakupu sprzętu i aparatury niezbędnej do realizacji projektu,
* koszt zakupu materiałów edukacyjnych (gry, literatura fachowa),
* koszt zakupu materiałów zużywalnych (farby, materiały biurowe i piśmiennicze, itp.),
* usługi obce – usługi doradcze, usługi transportowe, usługi eksperckie lub badawcze,
* koszty publikacji monografii,
* koszty uczestnictwa w wydarzeniach, w których Beneficjent bierze aktywny udział, np. jest prelegentem, etc.,
* koszty szkoleń/kursów certyfikowanych podnoszących kwalifikacje lub kompetencje,
* koszty szkoleń związanych z obsługą zakupionej aparatury, sprzętu lub oprogramowania ściśle związanego z realizacją projektu,
* koszty promocji projektu (banery, plakaty, w tym projekty, wydruk lub inne rozpatrywane indywidualnie),
* usługi pocztowe, kurierskie, opłaty skarbowe, pozwolenia,
* koszty usług drukarskich i ksero.

Za koszty niekwalifikowalne uważa się:

* koszty poniesione poza okresem realizacji projektu,
* koszty nieudokumentowane lub nienależycie udokumentowane,
* podatek od towarów i usług (VAT), który w świetle prawa może być odzyskany,
* wynagrodzenia dla Wnioskodawcy/realizatora projektu,
* koszty związane z różnicami kursowymi,
* grzywny, mandaty, kary finansowe, opłaty i odsetki karne,
* delegacje, koszty transportu na szkolenia/kursy/usługi dla realizatora projektu i usługobiorców,
* koszty zakwaterowania.