

Zarządzenie nr 7/2025

**Rektora Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu
z dnia 31 stycznia 2025 r.**

w sprawie zmiany Zarządzenia Rektora nr 7/2024 w przedmiocie wprowadzenia Regulaminu w sprawie zasad i kryteriów kwalifikacji studentów na praktyki w ramach programu Erasmus + Szkolnictwo Wyższe, Mobilność Edukacyjna w Uniwersytecie Dolnośląskim DSW

Działając na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. 2024 r., poz. 1571) oraz § 19 ust. 1 pkt 2 Statutu Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu, zarządzam co następuje:

§ 1 Zmieniam zarządzenie Rektora nr 7/2024 z dnia 30 stycznia 2024 r. w przedmiocie wprowadzenia Regulaminu w sprawie zasad i kryteriów kwalifikacji studentów na praktyki w ramach programu Erasmus + Szkolnictwo Wyższe, Mobilność Edukacyjna w Uniwersytecie Dolnośląskim DSW poprzez zmianę regulaminu w § 6 ust. 2 z brzmienia: „Praktyki studenckie mogą trwać od 2 do 12 miesięcy, jednak student może ubiegać się o stypendium wyjazdowe na okres maksymalnie 3 miesięcy”. na brzmienie: „Praktyki studenckie mogą trwać

- od 2 do 12 miesięcy, jednak student może ubiegać się o stypendium wyjazdowe na okres maksymalnie 6 miesięcy.
- od 5 do 30 dni z obowiązkową częścią wirtualną realizowaną przed lub po fizycznej mobilności”.

§ 2 Zamieniony Regulamin w sprawie zasad i kryteriów kwalifikacji studentów na praktyki w ramach programu Erasmus + Szkolnictwo Wyższe, Mobilność Edukacyjna w Uniwersytecie Dolnośląskim DSW stanowi załącznik nr 1 niniejszego zarządzenia.

§ 3 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR UNIWERSYTETU DOLNOŚLĄSKIEGO DSW
dr hab. Sławomir Krzychała, prof. Uniwersytetu DSW

Regulamin w sprawie zasad i kryteriów kwalifikacji studentów na praktyki w ramach programu Erasmus + Szkolnictwo Wyższe, Mobilność Edukacyjna w Uniwersytecie Dolnośląskim DSW

§ 1

1. Prawo ubiegania się o wyjazd na praktyki za granicą, w ramach programu Erasmus+ przysługuje wszystkim studentom Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW bez względu na obywatelstwo oraz tryb studiów, z zastrzeżeniem ust.2 i 3 tego paragrafu i § 2 ust. 2.
2. Prawo, o którym mowa w ust.1, nie przysługuje studentowi, który:
 - a) ma nieuregulowany status studenta,
 - b) zalega z opłatami za studia.
3. Prawo ubiegania się o wyjazd nie przysługuje również studentowi, przeciwko któremu toczy się postępowanie karne lub dyscyplinarne.
4. Wyjazdy będą realizowane po podpisaniu na dany projekt umowy pomiędzy Narodową Agencją Programu Erasmus + a Uniwersytetem Dolnośląskim DSW.
5. Łączna liczba studentów Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW, którzy w danym roku akademickim będą mogli wziąć udział w wymianie międzynarodowej w ramach Programu Erasmus + jako stypendyści programów z prawem grantu określana jest na podstawie liczby wyjazdów stanowiącej podstawę alokacji środków określonej przez Operatorów programu.

§ 2

1. Rekrutacja odbywa się w trybie ciągłym i trwa do wyczerpania miejsc.
2. Warunkiem ubiegania się o zakwalifikowanie na praktyki za granicą jest:
 - a) zaliczenie pierwszego roku studiów pierwszego stopnia bądź jednolitych studiów magisterskich lub pierwszego semestru studiów drugiego stopnia,
 - b) brak zaległości finansowych wobec uczelni,
 - c) znajomość języka angielskiego lub kraju odbywania praktyki co najmniej na poziomie B2.
3. W przypadku praktyk absolwenckich, nabór na praktykę odbywa się na ostatnim roku studiów, a praktyka winna zostać zakończona w terminie jednego roku od ukończenia studiów.
4. Dział Współpracy Międzynarodowej Uczelni odpowiedzialny jest za akcje informacyjne dotyczące zasad uczestnictwa w programie Erasmus+ i treści umów bilateralnych. Informacje przekazywane będą przez portale internetowe uczelni.
5. Terminy spotkań podawane są do wiadomości z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.

§ 3

1. Student zainteresowany wyjazdem na praktyki, zobowiązany jest:
 - a) wypełnić formularz zgłoszeniowy na praktyki Erasmus + i złożyć go w Dziale Współpracy Międzynarodowej,
 - b) przedstawić certyfikat znajomości języka obcego na poziomie B2 lub podejść do rozmowy sprawdzającej znajomość języka obcego
2. Zgłoszenie publikowane jest na stronie internetowej Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW oraz dostępne w Dziale Współpracy Międzynarodowej.
3. Po zakwalifikowaniu na wyjazd student zobowiązany jest:
 - a) podpisać z jednostką przyjmującą na praktyki umowę - "Learning Agreement for Traineeship",
 - b) dostarczyć Uczelni dokumenty potwierdzające przyjęcie na praktyki.

§ 4

Proces rekrutacji studentów na wyjazdy w ramach programu Erasmus + składa się z dwóch etapów:

- a) I etap - analiza informacji zamieszczonych w dostarczonych przez studenta dokumentach,
- b) II etap - weryfikacja poziomu znajomości języka obcego przez kandydata.

§ 5

1. Z uwagi na tryb rekrutacji ciągłej na praktyki, decyzję o zakwalifikowaniu studenta na praktyki za granicą podejmuje niezwłocznie po *zakończeniu* II etapu rekrutacji **Komisja Kwalifikacyjna w składzie: Koordynator Uczelniany przewodniczący Komisji, Przedstawiciel Pracowni Kształcenia Językowego; Przedstawiciel Biura Karier i Praktyk.**
2. Termin weryfikacji znajomości języka obcego ustalany jest indywidualnie z każdym studentem.
3. Kandydatowi przysługuje prawo odwołania się od decyzji Komisji Kwalifikacyjnej do Rektora w terminie 7 dni od momentu ogłoszenia lub doręczenia decyzji Komisji. Decyzja Rektora jest ostateczna.

§ 6

1. Student jest zobowiązany samodzielnie znaleźć przedsiębiorstwo z siedzibą w państwach członkowskich UE oraz państwach trzecich stowarzyszonych z Programem, które przyjmie go na praktyki.
2. Praktyki studenckie mogą trwać
 - od 2 do 12 miesięcy, jednak student może ubiegać się o stypendium wyjazdowe na okres maksymalnie 6 miesięcy.
 - od 5 do 30 dni z obowiązkową częścią wirtualną realizowaną przed lub po fizycznej mobilności.
3. Praktyki powinny być zgodne z kierunkiem kształcenia oraz muszą być realizowane w oparciu o regulamin praktyk Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW.
4. Studenci mogą przedłużyć czas pobytu na praktyce pod warunkiem otrzymania zgody zespołu kwalifikacyjnego oraz instytucji przyjmującej.
5. Dofinansowanie przedłużonego okresu praktyki jest możliwe jedynie w przypadku, gdy Uczelnia dysponuje niewykorzystanymi środkami w danym projekcie. W tym wypadku wysokość stypendium jest ustalana po realizacji wszystkich zaplanowanych wyjazdów w danym projekcie.
6. Praktyki powinny zakończyć się w najpóźniej ostatniego dnia trwania danego projektu.

§ 7

1. Wysokość dofinansowania wyjazdu na praktyki w Programie *Erasmus +* na każdy rok akademicki ustalona jest przez Narodową Agencję w porozumieniu z Ministerstwem Nauki, zgodnie z wytycznymi Komisji Europejskiej. Tabela miesięcznych stawek opublikowana jest na oficjalnej stronie Programu Erasmus +.
2. Warunkiem wypłaty grantu przyznanego studentowi jest spełnienie wszystkich formalności wyjazdowych oraz dostarczenie niezbędnych dokumentów wyjazdowych do Działu Współpracy Międzynarodowej.
3. Za tzw. podróż Green Travel, czyli podróż z wykorzystaniem niskoemisyjnych środków transportu, takich jak autobus, pociąg lub wspólne korzystanie z samochodu, studentowi przysługuje aktualnie obowiązująca stawka na koszty podróży oraz wsparcie indywidualne na koszty utrzymania – możliwe dla 4 dodatkowych dni podróży:
 - a) dla podróży w jedną stronę do 999 km – 1 dodatkowy dzień;

- b) dla podróży w jedną stronę od 1000 km – 2 dodatkowe dni.
4. Deklarowany sposób podróży Green Travel poświadczany jest za pomocą pisemnego oświadczenia studenta oraz dokumentów potwierdzających podróż z wykorzystaniem niskoemisyjnych środków transportu, takich jak bilety, rachunki, faktury, itp.
 5. Data na dokumentach wymienionych w ust. 4 nie może pokrywać się z terminem realizacji praktyki (daty w umowie finansowej). Podróż do miejsca odbywania praktyki winna odbyć się w terminie 30 dni przed rozpoczęciem praktyki, a podróż powrotna w terminie 30 dni po zakończeniu praktyki.. Wyjątek stanowi dzień rozpoczęcia/zakończenia podróży, który może być tożsamy z datą rozpoczęcia/zakończenia praktyki.
 6. Studentom zaliczanym do grupy „osób z mniejszymi szansami” w rozumieniu ust. 7 tego paragrafu przysługuje comiesięczny dodatek do stypendium zgodnie z aktualnymi stawkami w danym projekcie.
 7. Za „osoby z mniejszymi szansami” uznaje się:
 - a) osoby z niepełnosprawnościami, na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności,
 - b) osoby ze środowisk uboższych, na podstawie decyzji uczelni o przyznaniu danej osobie stypendium socjalnego.

§ 8

1. Przy rozpatrywaniu wniosków i stosowaniu postanowień tego Regulaminu obowiązują zasady przejrzystości i równego traktowania beneficjentów.
2. Regulamin jest zgodny z wymogami Narodowej Agencji Programu Erasmus + określanymi corocznie w 'Przewodniku dla Beneficjenta'.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem należy stosować przepisy i wytyczne zawarte w unormowaniach programu Erasmus + oraz umów pomiędzy Uniwersytetem Dolnośląskim DSW a NA w danym projekcie.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

Imię nazwisko studenta

Data uzupełnienia protokołu

Miejsce i termin praktyki praktyki

**PR TOKÓŁ OCENY STUDENTA KWALIFIKOWANEGO DO WYJZADU NA PRAKTYKĘ
W RAMACH PROGRAMU ERASMUS +**

	ocena / wynik *
Znajomość języka obcego	B2 TAK/ NIE
Zgodność praktyki z kierunkiem studiów	TAK/ NIE
Uzasadnienie wyjazdu do danej instytucji, motywacja	TAK/ NIE

Opinia Przedstawiciela Biura Karier i Praktyk :	
--	--

DECYZJA : * pozytywna / negatywna

Podpis

Członkowie komisji

UZASADNIENIE DYZYZI NEGATYWNEJ	
--------------------------------	--

*Niepotrzebne skreślić